



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SÃO PAULO

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
CAMPUS SÃO PAULO

FORMALIZAR, OBRIGATORIAMENTE, REQUERIMENTO PROTOCOLADO NO SIGA

UTILIZAR UM REQUERIMENTO PARA CADA ASSUNTO

NOME			
CARGO		E-MAIL	
SIAPÉ	PRONTUARIO	CELULAR	
SETOR DE TRABALHO		RAMAL	VÍNCULO CLT <input type="checkbox"/> RJU <input type="checkbox"/>

DOCUMENTO		Prazo de elaboração do documento	ENCAMINHAMENTO
<input type="checkbox"/>	Adicional de Insalubridade	Trâmite legal	SPO – CAP
<input type="checkbox"/>	Atualização Cadastral	Imediato	SPO – CCP
<input type="checkbox"/>	Auxílio Natalidade	Imediato	SPO – CCP
<input type="checkbox"/>	Auxílio Pré-escolar	Trâmite legal	SPO – CCP
<input type="checkbox"/>	Carteira Funcional	30 (trinta) dias	SPO – CSA
<input type="checkbox"/>	Confecção 2ª via do crachá	Imediato	SPO – CSA
<input type="checkbox"/>	Contagem de Tempo de Serviço	30 (trinta) dias	SPO – CAP
<input type="checkbox"/>	Declaração de Horário de Trabalho	05 (cinco) dias	SPO – CAP
<input type="checkbox"/>	Declaração Funcional	05 (cinco) dias	SPO – CAP
<input type="checkbox"/>	Declaração para solicitar Certidão ao INSS	05 (cinco) dias	SPO – CAP
<input type="checkbox"/>	Licença Gala	Trâmite legal	SPO – CCP
<input type="checkbox"/>	Licença Nojo	Trâmite legal	SPO – CCP
<input type="checkbox"/>	Licença para Adotante	Trâmite legal	SPO – CCP
<input type="checkbox"/>	Licença Paternidade	Trâmite legal	SPO - CCP
<input type="checkbox"/>	Outros (informar)		

Local e data _____

Assinatura do Requerente _____



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DA CARTEIRA DE ATIVO

Nome:

Cargo:

Filiação

Mãe:

Pai:

RG:

Órgão Expedidor:

Data Expedição:

CPF:

Tipo Sangüíneo:

Fator RH:

Data de Nascimento: ____/____/____

Nacionalidade:

Naturalidade:

Estado Civil

Solteiro(a)

Casado(a)

Divorciado(a)

Viúvo(a)

Separado(a) Judicialmente

Assinatura do Servidor