Anexo 1

Projeto	Biblioteca Viva: Integração, Leitura e Cultura no Cotidiano Acadêmico
Quantidade de bolsistas	2 (dois)
Servidor Supervisor	Luciana Rosa Alves de Oliveira
Resumo	<p>O projeto tem como objetivo aproximar a biblioteca da comunidade acadêmica, promovendo o conhecimento sobre o espaço, os serviços oferecidos e o acervo disponível para empréstimo. Por meio de atividades de apoio na organização e localização do acervo, o bolsista terá a oportunidade de compreender a riqueza do conteúdo disponível, familiarizar-se com a lógica de organização da biblioteca e desenvolver habilidades de busca e acesso à informação — competências fundamentais para suas atividades acadêmicas. Além disso, o projeto visa integrar o bolsista a iniciativas como o Clube do Livro e outros projetos de incentivo à leitura que venham a ser criados, estimulando seu engajamento, criatividade e habilidades interpessoais. Essa participação também contribui para a missão da biblioteca de promover a difusão cultural. Por fim, busca-se incentivar o uso do acervo literário e dos espaços de leitura e estudo por meio de ações de divulgação nas redes sociais, alinhadas às tendências contemporâneas de compartilhamento de conteúdo, ampliando o alcance das atividades da biblioteca.</p>
Plano de atividades do bolsista	<p>1. Apoio à Organização e Acesso ao Acervo Objetivo: Desenvolver habilidades de busca e organização da informação, familiarizando o bolsista com o funcionamento da biblioteca. Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conhecer a guarda e organização dos livros conforme a classificação adotada pela biblioteca. ● Acompanhar e apoiar usuários na localização de obras no acervo físico. <p>2. Incentivo à Leitura Objetivo: Estimular a leitura e a participação da comunidade acadêmica em ações culturais promovidas pela biblioteca. Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Participar ativamente do Clube do Livro, contribuindo na divulgação e na organização dos encontros. ● Apoiar a criação de novos projetos de leitura ou rodas de conversa literária. ● Sugerir e divulgar obras do acervo, com base em datas comemorativas, temas atuais ou interesse dos usuários. <p>3. Comunicação e Divulgação nas Redes Sociais Objetivo: Promover o acervo, os espaços da biblioteca e seus projetos por meio das redes sociais institucionais. Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Criar conteúdos simples (textos, fotos, vídeos curtos) para publicação nas redes sociais da biblioteca. ● Acompanhar tendências e propor estratégias de engajamento com a comunidade estudantil por meio digital.
Requisitos	<p>Estar matriculado em curso de nível:</p> <p>() Técnico (X) Superior () Indiferente</p> <hr/> <p>Estar cursando o período letivo...</p> <p>() A partir do ___ período/semestre (X) Qualquer período</p> <hr/> <p>Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana...</p> <p>(X) Dias úteis: (X) Matutino () Vespertino () Noturno</p> <p>() Sábados: () Matutino () Vespertino () Noturno</p>

Projeto	Planejamento e gestão da manutenção predial
Quantidade de bolsistas	2 (dois)
Servidor Supervisor	Giuliano Gozzi
Resumo	Os bolsistas de ensino deverão realizar atividades de planejamento e gestão dos insumos necessários para manutenção predial e arquivos das plantas hidráulicas e elétricas do campus.
Plano de atividades do bolsista	Os bolsistas deverão, sob supervisão do professor responsável e do coordenador de manutenção predial, realizar as seguintes atividades: <ul style="list-style-type: none"> - Auxiliar no levantamento das especificações e quantidades de materiais necessários para a manutenção predial do campus; - Auxiliar na gestão das ordens de serviços; - Auxiliar no preenchimento das planilhas para solicitação de compras e realização de levantamento de preços; - Auxiliar na atualização do layout hidráulico do campus; - Auxiliar na atualização dos esquemas elétricos do campus; - Auxiliar no projeto e manutenção do sistema de condicionamento de ar do campus.
Requisitos	Estar matriculado em curso de nível: ☐ Técnico ☐ Superior ☒ Indiferente
	Estar cursando o período letivo... ☐ A partir do ___ período/semestre ☒ Qualquer período
	Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana... ☒ Dias úteis: ☒ Matutino ☒ Vespertino ☐ Noturno ☐ Sábados: ☐ Matutino ☐ Vespertino ☐ Noturno

Projeto	LabIFMaker - Monitoria para desenvolvimento de projetos
Quantidade de bolsistas	2 (dois)
Servidor Supervisor	Rodrigo Rech
Resumo	Os alunos irão auxiliar os professores responsáveis no desenvolvimento de projetos vinculados aos Departamentos do campus quando existir a necessidade da utilização de máquinas do Espaço Maker, tais como impressoras 3D, CNC Laser, instrumentos eletrônicos e ferramentas manuais. Os alunos receberão um treinamento para a manipulação destes equipamentos.
Plano de atividades do bolsista	<p>- Treinamento dos alunos nos equipamentos utilizados: Impressora 3D, CNC Laser, instrumentos eletrônicos e ferramentas manuais;</p> <p>- Treinamento dos alunos para o correto atendimento aos interessados na utilização do espaço;</p> <p>- A demanda de atividades será definida de acordo com as necessidades dos projetos desenvolvidos pelos alunos e professores interessados.</p>
Requisitos	Estar matriculado em curso de nível: ☐ Técnico ☒ Superior ☐ Indiferente
	Estar cursando o período letivo... ☒ A partir do 3º período/semestre ☐ Qualquer período
	Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana... ☒ Dias úteis: ☒ Matutino ☒ Vespertino ☐ Noturno ☐ Sábados: ☐ Matutino ☐ Vespertino ☐ Noturno

Projeto	PROEJA-SPO: conectando saberes pedagógicos e institucionais
Quantidade de Bolsistas	2 (dois)
Servidor Supervisor	Flavio Biasutti Valadares
Resumo	O projeto propõe o desenvolvimento de atividades, por discentes de cursos superiores de licenciatura em Letras e em Matemática, que visam a apoiar estudantes do curso de Ensino de Jovens e Adultos (EJA) do Campus São Paulo. As(os) bolsistas selecionadas (os) receberão treinamento específico para oferecer apoio a demandas na área de linguagens, cultura, operação de sistemas acadêmicos, informações gerais sobre a vida escolar, além de reforço nas diversas disciplinas do curso, de modo mais personalizado, presencialmente, no formato de plantão. Espera-se que a execução do projeto promova uma conexão acadêmico-institucional e pedagógica, proporcionando, no fazer cotidiano, alcançar diversificados aspectos junto a discentes do curso de Ensino de Jovens e Adultos (EJA) do Campus São Paulo, além de propiciar a licenciandas(os) a oportunidade de desenvolvimento interpessoal e acadêmico. Com isso, nosso objetivo com a proposta não só busca fortalecer a comunidade educacional do Campus, mas também compor a demanda de letramento digital de discentes na interpretação de textos e atividades acadêmico-institucionais.
Plano de atividades do bolsista	<p>Licenciatura em Letras: Atender e encaminhar presencialmente demandas pedagógicas de estudantes do PROEJA. Auxiliar discentes do PROEJA na operação de sistemas acadêmicos (SUAP e Moodle), tais como envio de atividades e acompanhamento de notas e frequência, atividades de reforço disponibilizadas por docentes no Moodle. Atender a dúvidas dos alunos quanto à interpretação de atividades acadêmicas. Esclarecer dúvidas de comandos de atividades dadas por docente responsável no âmbito das disciplinas, tanto presencialmente quanto via Moodle. Apoiar a realização de pesquisas básicas de conteúdos relacionados ao curso, tanto presencialmente quanto via Moodle.</p> <p>Licenciatura em Matemática: Auxiliar em conteúdos específicos de Matemática, tanto presencialmente quanto via Moodle. Promover práticas de conteúdos relacionados à Matemática, com atividades de reforço, tanto presencialmente quanto via Moodle. Esclarecer dúvidas de comandos de atividades dadas por docente responsável no âmbito das disciplinas. Apoiar a realização de pesquisas básicas de conteúdos relacionados ao curso.</p>
Requisitos	Estar matriculado em curso de nível: ☐ Técnico ☒ Superior ☐ Indiferente
	Estar cursando o período letivo... ☒ A partir do 2º período/semestre ☐ Qualquer período
	Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana... (X) Dias úteis: ☐ Matutino ☒ Vespertino ☒ Noturno ☐ Sábados: ☐ Matutino ☐ Vespertino ☐ Noturno

Projeto	IFaça Parte do Nosso Evento
Quantidade de Bolsistas	1 (um)
Servidor Supervisor	Claudia Carmona dos Santos
Resumo	O projeto visa promover a organização dos eventos institucionais bem como incentivar a integração entre alunos, pais, professores e comunidade, além de fortalecer o desenvolvimento socioemocional dos estudantes do IFSP - Campus São Paulo, gerar interação, incentivando a participação e oferecer oportunidades para que os (as) alunos (as) apliquem seus conhecimentos em contextos práticos e divertidos, contribuindo para um aprendizado mais completo e significativo através variadas práticas que os eventos institucionais proporcionam.
Plano de atividades do bolsista	<p>ATIVIDADES DOS EVENTOS INSTITUCIONAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> * Auxiliar na organização dos eventos; * Auxiliar na montagem e desmontagem das estruturas de eventos; * Distribuir materiais referentes aos eventos; * Auxiliar na recepção e credenciamento dos participantes * Auxiliar na logística de execução (pré-evento, evento e pós-evento) <p>REQUISITOS BÁSICOS</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não é necessária experiência anterior no projeto; * Domínio de língua portuguesa * Conhecimento básico de ferramentas de trabalho (Google Docs., Drive e outros) e pacote Office; * Queira fazer parte de um processo de trabalho multidisciplinar e integrado com diversas áreas de conhecimento; * Consiga relacionar-se e comunicar-se facilmente; * Seja pontual.
Requisitos	<p>Estar matriculado em curso de nível: Tecnologia em Gestão de Turismo</p> <p>() Técnico (x) Superior () Indiferente</p> <hr/> <p>Estar cursando o período letivo...</p> <p>(x) A partir do _3°_ período/semestre () Qualquer período</p> <hr/> <p>Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana...</p> <p>(x) Dias úteis: (x) Matutino () Vespertino () Noturno</p> <p>(x) Sábados: (x) Matutino (x) Vespertino () Noturno</p>

Projeto	Formação e Inclusão: Ações colaborativas com o NAPNE no IFSP.
Quantidade de Bolsistas	2 (dois)
Servidor Supervisor	Jéssica Natacha Macêdo Pamplona
Resumo	<p>Este projeto tem como objetivo contribuir com a implementação de práticas pedagógicas inclusivas no IFSP- Campus São Paulo, alinhando-se às diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024/2028), especialmente no que se refere à promoção da equidade, da permanência e do êxito de estudantes com deficiência. As ações propostas articulam-se aos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) de Licenciatura, Bacharelado e Tecnológicos, ao favorecer a integração entre teoria e prática e o desenvolvimento de competências docentes e comunidade acadêmica. O projeto será desenvolvido no âmbito do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) e envolverá o levantamento de barreiras pedagógicas, produção de materiais acessíveis, apoio à adaptação de práticas avaliativas e a mediação de rodas de conversa com discentes, docentes e servidores. Também serão promovidas ações que integrem tecnologias digitais e conteúdos contemporâneos, visando o fortalecimento de uma cultura institucional inclusiva, atualizada e colaborativa, eticamente comprometida com a diversidade.</p>
Plano de atividades do bolsista	<p>Estudantes dos cursos de Licenciatura, Bacharelado e Tecnológicos desenvolverão as seguintes atividades em articulação com o NAPNE, com base nos princípios do PDI 2024/2028, e nos objetivos formativos descritos nos PPCs: Mapear barreiras pedagógicas e comunicacionais enfrentadas por estudantes com deficiência, por meio da escuta ativa e levantamento de dados, com orientação técnica e pedagógica;</p> <p>Auxiliar na elaboração de propostas de mediação pedagógica, adaptação de conteúdos, avaliações e estratégias de ensino, com base em princípios de acessibilidade e desenho universal da aprendizagem;</p> <p>Participar da organização e mediação de rodas de conversa e oficinas formativas, voltadas a docentes, TAEs e discentes, para discussão de práticas inclusivas e acessibilidade pedagógica; Auxiliar no registro e sistematização de ações realizadas, promovendo a reflexão crítica sobre o papel do futuro profissional na garantia do direito à educação, conforme os referenciais ético-políticos dos PPCs;</p> <p>Orientar e apoiar o uso de ferramentas digitais acessíveis (como Moodle, aplicativos, recursos audiovisuais), auxiliando na integração de práticas pedagógicas com as diversas tecnologias atuais;</p> <p>Acompanhar estudantes com deficiência em suas demandas pedagógicas, em articulação com o NAPNE e setores pedagógicos.</p>
Requisitos	<p>Estar matriculado em curso de nível:</p> <p>() Técnico (X) Superior () Indiferente</p>
	<p>Estar cursando o período letivo...</p> <p>(X) A partir do 3º período/semestre () Qualquer período</p>
	<p>Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana...</p> <p>(X) Dias úteis: () Matutino (X) Vespertino (X) Noturno</p> <p>() Sábados: () Matutino () Vespertino () Noturno</p>

Projeto	Organização Documental da CDM-SPO.
Quantidade de Bolsistas	2 (dois)
Servidor Supervisor	Alba Fernanda Oliveira Brito
Resumo	<p>Este projeto tem como finalidade organizar os documentos textuais, audiovisuais, iconográficos, artefatos tridimensionais e cartográficos, que foram produzidos pelo IFSP ao longo de sua trajetória histórica e estão sob a responsabilidade da CDM-SPO.</p> <p>A higienização, identificação, classificação, catalogação, conservação e difusão do acervo depende de um tratamento técnico específico, que inclui materiais específicos de higienização e acondicionamento adequados para a guarda permanente dos diferentes gêneros e espécies documentais e dos artefatos musealizados existentes na CDM-SPO/CMBAS-IFSP.</p>
Plano de atividades do bolsista	<p>O estudante bolsista poderá:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Auxiliar na triagem e higienização de documentos, conforme instruções da CDM-SPO; 2) Desenvolver projetos relativos à repositórios físicos e virtuais para a inclusão das informações obtidas nos documentos históricos; 3) Digitalizar documentos textuais; 4) Transcrição de documentos de áudio. 5) Auxiliar na pesquisa de acervo e criação do banco de dados; 6) Auxiliar nas exposições temporárias e atividades culturais desenvolvidas pela CDM-SPO. 7) Auxiliar no descarte sustentável dos documentos que não comporão o acervo de guarda permanente. <p>Diante das especificidades das atividades da CDM-SPO, o bolsista deverá desenvolver o trabalho presencialmente na CDM-SPO.</p>
Requisitos	<p>Estar matriculado em curso de nível:</p> <p>() Técnico (x) Superior () Indiferente</p>
	<p>Estar cursando o período letivo...</p> <p>() A partir do ___ período/semestre (x) Qualquer período</p>
	<p>Ter disponibilidade para ações do projeto em turno e dias da semana...</p> <p>(x) Dias úteis: (x) Matutino (x) Vespertino () Noturno</p> <p>() Sábados: () Matutino () Vespertino () Noturno</p>