

4	Prosa na Horta': cinema, rodas de conversa e pesquisas de campo a partir da Horta Escolar do IFSP câmpus São Paulo	André Eduardo Ribeiro da Silva	9	6	AP	1. Revisar o item 1.1, indicando que há recurso financeiro envolvido na ação; 2. Revisar item 1.2 'Justificativa da carga horária' e 'período de realização', resumindo as atividades a serem realizadas no âmbito do projeto, pois estas já estão explícitas ao longo da proposta, em especial, nos itens 'Metodologia' e 'Cronograma de atividades'. 3. Preencher o item 4.1 'Despesas', indicando a quantidade de bolsistas e apresentando o plano de trabalho dos bolsistas, considerando a pertinência das atividades e o nível de envolvimento dos alunos sob a perspectiva de extensão enquanto dimensão formativa. Isto é, se as atividades propostas aos estudantes contribuirão com o seu desenvolvimento e formação. Além disso, as atividades propostas devem ser proporcionais à carga horária atribuída, 20h semanais. Devido ao número de bolsas de extensão disponível para o ano de 2017, a comissão decidiu pela redução da quantidade de bolsas, a fim de atender o maior número de propostas de projetos.	4	Abri a de zembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês
5	Assessoria Técnica para projetos de Arquitetura destinados a entidades, fundações, associações e organizações não governamentais	Valeria Azzi Collet Graça	9	10	AP	1. Já que a proposta do projeto prevê assessoria técnica a várias entidades e instituições, solicita-se documento que comprove, as parcerias estabelecidas (carta de intenção). Esse documento deve ser providenciado no prazo máximo de dois meses para a confirmação da viabilidade do projeto. A carta deve constar no relatório final do projeto; 2. De acordo com as atividades apresentadas na propostas, entende-se que o projeto contempla duas etapas: a primeira consiste na pesquisa, levantamento e contato das instituições que serão assessoradas e a segunda etapa, análise, desenvolvimento e realização de projetos. Assim sendo, solicita-se que no item 1.6.4 seja esclarecido que o projeto consiste no desenvolvimento destas duas etapas e que no item 2.2 'Cronograma de atividades', seja descrito o período destinado para cada etapa do projeto. Devido ao número de bolsas de extensão disponível para o ano de 2017, a comissão decidiu pela redução da quantidade de bolsas, a fim de atender o maior número de propostas de projetos.	5	Abri a de zembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês
6	Parceria Escola/Comunidade: visitas e Feiras de Profissões	Cristine Gleria Vecchi	9	10	AP	1. Revisar item 2.1 'Membros da equipe de execução', a carga horária do colaborador é maior que a do coordenador; 2. Verificar item 2.2 'Cronograma de atividades', especificando as atividades a serem desenvolvidas pela equipe de execução e revisar a carga horária/mês do colaborador do projeto; 3. Verificar a tabela, item 1.3, discriminando o público-alvo na categoria "Outros", uma vez que o projeto abrange comunidade interna e externa; 4. Solicita-se que para a organização e realização das atividades que preveem o envolvimento e participação de setores e servidores da instituição, que estes sejam antecipadamente planejados, afim de garantir a participação dos mesmos e o êxito das atividades. Devido ao número de bolsas de extensão disponível para o ano de 2017, a comissão decidiu pela redução da quantidade de bolsas, a fim de atender o maior número de propostas de projetos.	8	Abri a de zembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês
7	Construindo competências em Gestão de/projeto Projetos na Unidade de Hotel de Projetos Campus São Paulo (UHP-SPO)	Luciana do Carmo Leite Silva	9	4	AP	1. Revisar o item 1.2 'Justificativa da carga horária', pois há divergência entre a quantidade de bolsista informado neste item e no item 4.1; 2. Verificar o item 1.3 'Público-alvo', justificando o número estimado de público na tabela; 3. Verificar no item 4.1 'Despesas - Bolsistas' a carga horária semanal dos bolsistas (20h/s);	4	Abri a de zembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês
8	Cidadania e Mobilidade Urbana sustentável sob a perspectiva de transporte a pé	José Francisco Buda	9	8	AP	1. Verificar item 1.6.6 'Avaliação', pois na avaliação pelo público o texto está incompleto; 2. Verificar item 2.1, pois a carga horária da equipe de execução (coordenador e colaboradores do projeto) está igual; 3. Revisar o item 2.2 'Cronograma de atividades', detalhando as atividades e o tempo previsto para o desenvolvimento das mesmas; 4. Já que a viabilidade do projeto depende da parceria com a ONG 'Corrida Amiga', solicita-se a apresentação do documento que comprove essa parceria (Acordo de Cooperação ou carta de intenção). O prazo para essa providência é de dois meses. O documento deve constar no relatório final do projeto. 5. De acordo com as atividades apresentadas na propostas, entende-se que o projeto contempla várias etapas: formação e preparação da equipe de execução pela ONG "Corrida Amiga", mapeamento das condições de caminhada a pé, atividades de conscientização, elaboração de projeto piloto e outros eventos destinados à participação da comunidade externa. No entanto, na proposta não está explícito as datas e os eventos previstos para a comunidade externa e tampouco como será realizado o envolvimento dessa comunidade. As atividades propostas contemplam, em especial, os alunos bolsistas do projeto e a comunidade interna. Assim sendo, solicita-se que no item 1.6.4 seja esclarecido como será realizado o envolvimento da comunidade externa nas ações (divulgação, conscientização, contato etc). Além disso, no item 2.2 'Cronograma de atividades', descrever o período destinado para cada etapa do projeto. Devido ao número de bolsas de extensão disponível para o ano de 2017 e às atividades previstas, a comissão decidiu pela redução da quantidade de bolsas.	2	Abri a de zembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês

9	Desenvolvendo a interação da comunidade interna e externa com a área de Cursos de Informática do Câmpus São Paulo - IFSP através de ações de extensão	Antonio Airton Palladino	9	5	AP	1. Revisar o título do projeto, deixando-o objetivo e menos extenso. Sugestão: Interação da comunidade interna e externa e a área de Informática do IFSP, câmpus São Paulo; 2. Verificar item 1.1 - Início e término previsto do projeto - 01/04/2017 a 31/12/2017; 3. Revisar item 1.6 'Metodologia e avaliação', descrevendo as etapas do projeto, pois somente a avaliação foi contemplada neste item; 4. Revisar item 1.6.6: indicando instrumento de avaliação 'pelo público'; 5. Revisar item 1.6.7 'Referências bibliográficas', citando as referências de acordo com as normas da ABNT; 6. Revisar o plano de trabalho dos bolsistas (objetivo e atividades), considerando a pertinência das atividades e o nível de envolvimento dos alunos sob a perspectiva de extensão enquanto dimensão formativa. Isto é, se as atividades propostas aos estudantes contribuirão com o seu desenvolvimento e formação. As atividades dos alunos extensionistas devem estar coerentes ao objetivo de "aprimorar as habilidades práticas associadas ao conhecimento construído pelo aluno" durante seu processo de aprendizagem. Além disso, as atividades propostas devem ser proporcionais à carga horária atribuída, 20h semanais; 7. Já que a viabilidade do projeto depende de parcerias e participação de empresas e instituições de educação, solicita-se documento que comprove, as parcerias estabelecidas (carta de intenção). Esse documento deve ser providenciado no prazo máximo de dois meses para a confirmação da viabilidade do projeto. As cartas devem constar no relatório final do projeto. Devido ao número de bolsas de extensão disponível para o ano de 2017, a comissão decidiu pela redução da quantidade de bolsas, a fim de atender o maior número de propostas de projetos.	4	Abril a dezembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês
10	Divulgação científica no IFSP: EICPOG e SEDCITEC JUNIOR	Cíntia Gonçalves Mendes da Silva	9	10	AP	1. Revisar item 2.1 'Membros equipe de execução', a carga horária do coordenador do projeto é igual ao do colaborador; 2. Revisar o 'cronograma de atividades', especificando as atividades a serem desenvolvidas pela equipe de execução; 3. As informações presentes no item "Observações" devem ser contempladas no item "metodologia" e "cronograma de atividades" e no plano de trabalho dos bolsistas, uma vez que tratam de ações a serem desenvolvidas no âmbito do projeto; 4. A proposta prevê a realização de várias ações extensionistas, tais como: workshops, oficinas e minicursos de formação e preparação da temática abordada pelo projeto e também, feiras e encontros. Assim, solicita-se a alteração do título, evitando enfatizar apenas uma das ações do projeto. Devido ao número de bolsas de extensão disponível para o ano de 2017, a comissão decidiu pela redução da quantidade de bolsas, a fim de atender o maior número de propostas de projetos.	7	Abril a dezembro	15/04/2017	até o dia 15 de cada mês
11	Programa de aproximação empresa Escola para Arquitetura e Urbanismo	---	9	3	R	O objetivo do projeto foi reelaborado, acrescentando escritórios do CAU, ramos da construção civil, ramo da arquitetura de interiores e órgãos públicos, no entanto, por se tratar de projeto executado em 2016, espera-se que a continuidade do projeto contemple ações inovadoras, que superem apenas o contato com empresas. É interessante que sejam previstas ações extensionistas que colaborem para a formação e desenvolvimento do aluno bolsista, além de promover benefícios para a comunidade interna e externa a partir da execução do projeto de extensão.	---	---	---	---

*A = APROVADO

*AP = APROVADO PARCIALMENTE

*R = REPROVADO

*D = DESCLASSIFICADO